



**Obec Čeladince**  
Čeladince 3  
956 16 Čeladince

## **SMERNICA VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

Pre zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami podľa zákona č. 343/2015 Z. z.  
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení  
neskorších predpisov

Vypracoval: **Daniel Hučko**  
starosta obce

Obsah:

**PRVÁ ČASŤ** Všeobecná časť

**DRUHÁ ČASŤ** Postupy pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami

**TRETIA ČASŤ** Záverečné ustanovenia

# PRVÁ ČASŤ VŠEOBECNÁ ČASŤ

## Čl. 1 Úvodné ustanovenia

1. Účelom smernice je stanoviť jednotný postup verejného obstarávania a pravidiel pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami v podmienkach Obce Čel'adince, v súlade so zákonom číslo 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).
2. Táto smernica upravuje konkrétne postupy pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami podľa zákona o verejnom obstarávaní tak, aby vynaložené náklady pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami boli primerané jeho kvalite a cene. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princípy verejného obstarávania.
3. Obec Čel'adince je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „verejný obstarávateľ“).

## DRUHÁ ČASŤ POSTUPY PRI ZADÁVANÍ ZÁKAZIEK S NÍZKYMÍ HODNOTAMI

### Čl. 2 Všeobecné ustanovenia

1. Pri zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami, verejný obstarávateľ uplatňuje princípy verejného obstarávania: princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie, princíp transparentnosti, princíp proporcionality a princíp hospodárnosti a efektívnosti.

### Čl. 3 Základné pojmy

1. **Zákazka** vo verejnom obstarávaní je zmluva s odplatným plnením uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby.
2. **Predpokladaná hodnota zákazky** sa vo verejnom obstarávaní určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty, pravidlá jej určenia stanovuje § 6 zákona o verejnom obstarávaní.
3. **Plán verejného obstarávania** na rozpočtový rok je základným dokumentom verejného obstarávania. Je plánovacím dokumentom slúžiacim na koordináciu verejného obstarávania, ktorý obsahuje súhrn tovarov, služieb a stavebných prác obstarávaných v príslušnom rozpočtovom roku alebo počas platnosti zmluvy s priradenými číselnými kódmi CPV, určuje jednotlivé zákazky, množstvá a predpokladané hodnoty zákaziek,

určuje postupy, metódy a lehoty na prípravu a realizáciu verejného obstarávania, typy zmlúv, ich platnosť a lehoty plnenia v nadväznosti na prioritu verejného obstarávania.

4. **Záujemca** je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
5. **Uchádzač** je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
6. **Spoločný slovník obstarávania** (ďalej aj „CPV“) je jediný kvalifikačný systém uplatniteľný na verejné obstarávanie, ktorý štandardizuje odkazy používané verejným obstarávateľom. CPV je Spoločný slovník obstarávania podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 z 5. novembra 2002 o spoločnom slovníku obstarávania (CPV) (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 6/zv. 5) v platnom znení.
7. **Elektronická platforma** je informačný systém verejnej správy, ktorý slúži na zabezpečenie zadávania zákazky na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služby, na evidenciu týchto zákaziek, ako aj na zabezpečenie s tým súvisiacich činností. Správcom elektronickej platformy je Úrad vlády Slovenskej republiky. Verejný obstarávateľ nie je povinný používať elektronickú platformu vo verejnom obstarávaní, ktoré bolo vyhlásené alebo preukázateľne začaté do 31. januára 2023, ak na úkony, ktoré majú byť vykonané prostredníctvom elektronickej platformy, použije elektronický prostriedok podľa § 20 zákona o verejnom obstarávaní.

#### Čl. 4

##### Postupy verejného obstarávania a finančné limity

1. Finančné limity a postupy vo verejnom obstarávaní upravuje zákon o verejnom obstarávaní.  
V závislosti od predpokladanej hodnoty zákazky, je zákazka:
  - a) nadlimitná
  - b) podlimitná
  - c) s nízkou hodnotou
2. Zákazku nemožno rozdeliť ani zvoliť spôsob určenia jej predpokladanej hodnoty s cieľom znížiť predpokladanú hodnotu pod finančné limity podľa zákona.
3. Nadlimitnou zákazkou je zákazka zadávaná verejným obstarávateľom, ktorej predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydáva Úrad pre verejné obstarávanie.
4. Podlimitnou civilnou zákazkou zadávanou verejným obstarávateľom je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, nižšia ako finančný limit podľa bodu 3 tohto článku a súčasne rovnaká alebo vyššia ako:
  - a) 180 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru okrem potravín a zákazku na poskytnutie služby okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
  - b) 400 000 eur, ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
  - c) 300 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.

5. Civilná zákazka s nízkou hodnotou zadávaná verejným obstarávateľom je:
- a) zákazka na dodanie tovaru okrem potravín, zákazka na poskytnutie služby alebo zákazka na uskutočnenie stavebných prác, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit uvedený v bode 4 a súčasne rovnaká alebo vyššia ako 10 000 eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok,
  - b) zákazka na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny a ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa bodu 3 a zároveň rovnaká alebo vyššia ako 10 000 eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.
6. Zákon o verejnom obstarávaní sa podľa § 1 ods. 15 nevzťahuje na zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 10 000 eur v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

## Čl. 5 Základné princípy

1. Pri zadávaní zákaziek je verejný obstarávateľ povinný používať postupy ustanovené zákonom o verejnom obstarávaní a touto smernicou.
2. Verejný obstarávateľ pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupuje v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, výkladových stanovísk Úradu pre verejné obstarávanie a v súlade s jeho metodickými usmerneniami tak, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.
3. Výber najvhodnejšieho dodávateľa na dodávky tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb pri zabezpečovaní zákaziek sa uskutočňuje predovšetkým tak, aby boli dodržané zásady hospodárnosti a efektívnosti vynakladania finančných prostriedkov.

## Čl. 6 Zákazky na ktoré sa nevzťahuje zákon o verejnom obstarávaní

1. Pri zákazke na dodanie **tovaru** alebo pri zákazke na poskytnutie **služby** alebo pri zákazke na uskutočnenie **stavebných prác**, pri ktorej je predpokladaná hodnota zákazky **do 10 000 Eur** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, verejný obstarávateľ v súlade so zásadami maximálnej hospodárnosti priamo **vystaví objednávku**, alebo realizuje nákup v obchodnej sieti alebo **uzatvorí zmluvu** s vybraným dodávateľom.

## Čl. 7 Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami

1. Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupuje tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne. Verejný obstarávateľ je povinný postupovať v súlade s princípom transparentnosti a zdokumentovať celý priebeh verejného obstarávania tak, aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie.

2. Pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou verejný obstarávateľ postupuje podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní, podľa prvej časti zákona o verejnom obstarávaní a nepoužijú sa ustanovenia § 4, § 24 a § 25 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Ak sa zákazka s nízkou hodnotou nezadáva s využitím elektronickej platformy, nepoužijú sa ustanovenia § 20 zákona o verejnom obstarávaní.
3. Verejný obstarávateľ môže vyhradiť právo účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 108 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
4. Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou môže postupovať podľa § 109 až 111 zákona o verejnom obstarávaní, ak ide o dodanie tovaru alebo poskytnutie služby bežne dostupnej na trhu.
5. Ak nejde o postup podľa bodu 4 tohto článku, verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní. Ustanovenie § 11 zákona o verejnom obstarávaní tým nie je dotknuté.
6. Ak nejde o zákazky zadávané spravodajskými službami, verejný obstarávateľ je povinný vo formáte a postupmi na prenos, dostupnými na webovom sídle úradu, poslať na uverejnenie v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho polroka, a to priebežne počas kalendárneho polroka alebo hromadne najneskôr do 60 dní po skončení kalendárneho polroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä zmluvnú cenu, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa.

## **Čl. 8**

### **Zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou prostredníctvom využitia funkcionality elektronickej platformy**

1. Finančné limity pre zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou prostredníctvom využitia funkcionality elektronickej platformy sú, ak predpokladaná hodnota zákazky je:
  - a) od 10 000 eur do 70 000 eur na dodanie tovaru a poskytnutie služby,
  - b) od 10 000 eur do 180 000 eur na uskutočnenie stavebnej práce.
2. Ak verejný obstarávateľ výzvou na predkladanie ponúk (príloha č. 2 tejto smernice) vyzve na predloženie ponuky viac hospodárskych subjektov na účel zadania zákazky s nízkou hodnotou, vyzve tieto hospodárske subjekty na to určenou funkcionalitou elektronickej platformy a je povinný zabezpečiť dodržanie princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie.
3. Verejný obstarávateľ môže zverejniť výzvu na predkladanie ponúk na svojom webovom sídle.
4. Lehotu na predloženie ponuky určí verejný obstarávateľ primerane k predmetu zákazky, najmenej však 7 pracovných dní odo dňa oslovenia hospodárskych subjektov, ak ide

o tovary a služby a najmenej 9 pracovných dní odo dňa oslovenia hospodárskych subjektov, ak ide o stavebné práce.

5. Verejný obstarávateľ je povinný realizovať zákazku s nízkou hodnotou podľa čl. 8 tejto smernice tak, aby zadanie zákazky nebolo výsledkom konfliktu záujmov.
6. Z uskutočnenej zákazky s nízkou hodnotu verejný obstarávateľ vypracuje záznam z vyhodnotenia ponúk (príloha č. 4 tejto smernice). Tento záznam z vyhodnotenia ponúk je súčasťou dokumentácie zákazky s nízkou hodnotou.
7. Verejný obstarávateľ písomne oznámi prostredníctvom na to určenej funkcionality elektronickej platformy výsledok vyhodnotenia všetkým uchádzačom. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že sa jeho ponuka prijíma, a neúspešnému uchádzačovi sa uvedie dôvod neprijatia jeho ponuky.
8. Víťaznému uchádzačovi sa zašle objednávka alebo sa s ním uzatvorí zmluva.

## **Čl. 9**

### **Zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou prostredníctvom zaslania výzvy na predkladanie ponúk na uverejnenie vo Vestníku verejného obstarávania**

1. Finančné limity pre zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou prostredníctvom zaslania výzvy na predkladanie ponúk na uverejnenie vo Vestníku verejného obstarávania sú, ak predpokladaná hodnota zákazky je:
  - a) od 70 000 eur do 180 000 eur na dodanie tovaru a poskytnutie služby,
  - c) od 180 000 eur do 300 000 eur na uskutočnenie stavebnej práce.
2. Verejný obstarávateľ je povinný odoslať na uverejnenie prostredníctvom na to určenej funkcionality elektronickej platformy výzvy na predkladanie ponúk (príloha č. 2 tejto smernice) a uskutočňovať komunikáciu v rámci zadávania zákazky s nízkou hodnotou vrátane predkladania ponúk prostredníctvom elektronickej platformy.
3. Verejný obstarávateľ v deň zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania, zverejní výzvy na predkladanie ponúk na svojom webovom sídle.
4. Lehotu na predloženie ponuky určí verejný obstarávateľ najmenej 7 pracovných dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie ponúk, ak ide o tovary a služby a najmenej 9 pracovných dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie ponúk, ak ide o stavebné práce.
5. Verejný obstarávateľ je povinný realizovať zákazku s nízkou hodnotu podľa čl. 9 tejto smernice tak, aby zadanie zákazky nebolo výsledkom konfliktu záujmov.
6. Ponuky sú vyhodnocované na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré musia byť uchádzačom vopred známe.
7. Z uskutočnenej zákazky s nízkou hodnotu, verejný obstarávateľ vypracuje záznam z vyhodnotenia ponúk (príloha č. 5 tejto smernice). Tento záznam z vyhodnotenia ponúk je súčasťou dokumentácie zákazky s nízkou hodnotou.

8. Verejný obstarávateľ písomne oznámi prostredníctvom na to určenej funkcionality elektronickej platformy výsledok vyhodnotenia všetkým uchádzačom. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že sa jeho ponuka prijíma, a neúspešnému uchádzačovi sa uvedie dôvod neprijatia jeho ponuky.
9. Víťaznému uchádzačovi sa zašle objednávka alebo sa s ním uzatvorí zmluva.

## Čl. 10

### Zadávanie zákaziek prostredníctvom elektronického trhoviska

1. Verejný obstarávateľ **môže** zadávanie zákazky s nízkou hodnotou realizovať prostredníctvom Elektronického trhoviska, pričom postupuje tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli primerané jeho kvalite a cene. Uvedený postup verejný obstarávateľ môže použiť len v prípade, ak predmetom zákazky sú tovary alebo služby **bežne dostupné na trhu**.
2. Verejný obstarávateľ sa zaväzuje dodržiavať Obchodné podmienky elektronického trhoviska v znení aktuálnom ku dňu zadávania zákazky.

## Čl. 11

### Dokumentácia

1. Dokumentácia zákazky s nízkou hodnotu pozostáva najmä z:
  - a) z podkladov preukazujúcich určenie predpokladanej hodnoty zákazky,
  - b) výzvy na predkladanie ponúk,
  - c) komunikácie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, alebo záujemcom,
  - d) predložených ponúk,
  - e) záznamu z vyhodnotenia ponúk (príloha č. 4, alebo príloha č. 5 tejto smernice),
  - f) oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, resp. oznámenia o prijatí alebo neprijatí ponuky,
  - g) zmluvy, alebo objednávky.
2. Ak nejde o zákazky zadávané spravodajskými službami, verejný obstarávateľ je povinný vo formáte a postupmi na prenos, dostupnými na webovom sídle úradu, poslať na uverejnenie v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami, ktoré zadal za obdobie kalendárneho polroka, a to priebežne počas kalendárneho polroka alebo hromadne najneskôr do 60 dní po skončení kalendárneho polroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä zmluvnú cenu, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa v rozsahu podľa § 117 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní.
3. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty a uchováva ich počas desiatich rokov od uzavretia zmluvy, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
4. Verejný obstarávateľ je povinný do 30 dní po skončení kalendárneho štvrťroka uverejniť v profile súhrnnú správu o zmluvách so zmluvnými cenami vyššími ako 10 000 eur, ktoré uzavreli za obdobie kalendárneho polroka a na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až 14 zákona o verejnom obstarávaní nevzťahuje tento zákon a to priebežne počas kalendárneho polroka alebo hromadne najneskôr do 60 dní po skončení kalendárneho polroka. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nie sú povinní v súhrnnej správe podľa prvej vety uviesť zmluvy,



ktoré boli zverejnené v Centrálnom registri zmlúv. Verejný obstarávateľ v súhrnnej správe za každú takúto zákazku uvedie údaje podľa § 10 ods. 10 zákona o verejnom obstarávaní.

## **TRETIA ČASŤ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **Čl. 12**

1. V prípade zmeny zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, alebo k nadobudnutiu účinnosti niektorých ustanovení tohto zákona, ktoré by sa týkali postupu verejného obstarávateľa pri obstarávaní predmetu zákazky, bude verejný obstarávateľ prihliadať na tieto zmeny a upraví Smernicu.
2. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom 31. 03. 2022.

Daniel Hučko  
starosta obce